

## OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU

**Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Białobrzegach, 37-114 Białobrzegi 4 informuje o przedłużeniu terminu przyjmowaniu ofert zatrudnienia na stanowisko sprzątaczk**

### 1. Wymagania wobec kandydatów:

- a. wykształcenie: preferowane średnie, minimum zasadnicze zawodowe
- b. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

### 2. Wymagania dodatkowe:

- a. dyspozycyjność
- b. samodzielność
- c. wysoka kultura osobista
- d. dokładność i sumienność w wykonywaniu powierzonych zadań

### 3. Wymagane załączniki:

- a. życiorys (CV),
- b. list motywacyjny,
- c. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d. oświadczenie, że osoba posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- e. oświadczenie o stanie zdrowia.

### 4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Utrzymanie porządku i czystości wewnątrz pomieszczeń zajmowanych przez CUW i GOPS oraz w obrębie terenu przylegającego do budynku będącego nową siedzibą CUW i GOPS.

### 5. Informacje dodatkowe:

- a. Przy zatrudnieniu kandydat będzie musiał dostarczyć orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na proponowanym stanowisku.
- b. Przewidywany termin zawarcia umowy z wyłonionym kandydatem: **I połowa lutego 2023r.**
- c. Okres zatrudnienia: umowa na czas określony
- d. Wymiar czasu pracy: pełny etat

Oferty zatrudnienia należy składać osobiście w Centrum Usług Wspólnych w Białobrzegach, 37-114 Białobrzegi 4 (budynek urzędu gminy) pok. Nr 9 lub wysłać pocztą na w/w adres z dopiskiem: „**Oferta na stanowisko sprzątaczk**” w terminie do dnia **17 stycznia 2023r. do godziny 15.30**. Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

**List motywacyjny, szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzulą:**

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Centrum Usług Wspólnych w Białobrzegach w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko sprzątaczkę zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L nr 119, str. 1)”.

Białobrzegi 11.01.2023r.

DYREKTOR  
Centrum Usług Wspólnych  
w Białobrzegach  
*[Signature]*  
mgr Danuta Piech