

	KARTA USŁUGI	BGK.N.4
	Podział nieruchomości	
Data zatwierdzenia:	2020-02-23	Wersja 01
Kto może załatwić sprawę:	Właściciel nieruchomości lub jego pełnomocnik. Jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego podziału można dokonać na wniosek wszystkich współwłaścicieli albo współużytkowników wieczystych.	
Miejsce załatwienia i osoba odpowiedzialna za realizację:	Urząd Gminy Białobrzegi, 37-114 Białobrzegi 4, Pokój 7, Sekretarz Gminy Telefon : (17) 224-52-27	
Czas realizacji:	<ul style="list-style-type: none"> • Wydanie opinii do 14 dni od złożenia wniosku • Wydanie decyzji zatwierdzającej podział do 30 dni od przedłożenia operatu i mapy z projektem podziału 	
Wymagane dokumenty:	<p>Wniosek o wszczęcie postępowania dotyczącego podziału nieruchomości z załącznikami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości. • Wypis i wyrys z katastru nieruchomości. • Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeżeli była wydana przed dniem złożenia wniosku o podział), obowiązująca w dniu złożenia wniosku. • Wstępny projekt podziału. • Protokół z przyjęcia granic nieruchomości. • Wykaz zmian gruntowych. • Wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek gruntu w katastrze nieruchomości jest inne niż w księdze wieczystej. • Mapa z projektem podziału. • Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru (podmioty prawne) wydany nie później niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku • Pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika. • Dowód dokonania należnej opłaty skarbowej. 	
Dodatkowe uzgodnienia:	W odniesieniu do nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków decyzję zatwierdzającą podział nieruchomości, wydaje się po uzyskaniu pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na podział tej nieruchomości.	
Opłaty:	<p>Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.) opłata skarbową wynosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 17 zł od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii - od każdego stosunku pełnomocnictwa. <p>Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się w kasie Banku Spółdzielczego w Łąncucie - Oddział w Białobrzegach, Białobrzegi 5 lub na rachunek: Gmina Białobrzegi Bank Spółdzielczy w Łąncucie Nr rachunku: 66917710212002300001010001 Zwolnione od opłaty skarbowej są podmioty – wyszczególnione w art. 7 ustawy o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.)</p>	

	Składający wniosek lub pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, albo uwierzytelniona kopię dowodu zapłaty nie później niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku lub pełnomocnictwa.
Tryb odwoławczy:	Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, za pośrednictwem Wójta Gminy Białobrzegi – w terminie 14 dni do dnia doręczenia decyzji.
Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2020 r. poz. 65) • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256) • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziału nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. nr 268 poz. 2663.)
Inne informacje:	
Pliki do pobrania:	<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o wszczęcie postępowania dotyczącego podziału nieruchomości • Druk opłaty skarbowej – pełnomocnictwo • Karta usługi BGK.N.4