

	KARTA USŁUGI	SO.ASC.7
	Wydanie zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby / zaświadczenie o nieposiadaniu księgi	
Data zatwierdzenia:	2020-03-23	Wersja 01
Kto może załatwić sprawę:	<ul style="list-style-type: none"> • osoba, której dane dotyczą • jej małżonek, wstępny (np. rodzic), zstępny (np. dziecko, wnuk), rodzeństwo, przedstawiciel ustawowy (np. rodzic), opiekun • osoba, która wykaże w tym interes prawny • sąd • prokurator • organizacja społeczna, o ile jest to zgodne z jej celami statutowymi i przemawia za tym interes społeczny • organy administracji publicznej, jeżeli jest to konieczne do realizacji ich ustawowych zadań <p>Możliwe jest również przesłanie wniosku drogą elektroniczną poprzez platformę ePUAP.</p>	
Miejsce załatwienia i osoba odpowiedzialna za realizację:	Urząd Gminy Białobrzegi, 37-114 Białobrzegi 4, Pokój 11, Urząd Stanu Cywilnego Telefon: (17) 224-03-52	
Czas realizacji:	<ul style="list-style-type: none"> • 7 dni roboczych od złożenia wniosku, jeżeli w danym USC jest sporządzony akt stanu cywilnego w formie papierowej, • 10 dni roboczych od złożenia wniosku, jeżeli dany USC nie posiada aktu stanu cywilnego w formie papierowej. 	
Wymagane dokumenty:	<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o wydanie zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby • Dowód zapłaty opłaty skarbowej • Dokument stwierdzający tożsamość do wglądu. <p>Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym, można przesłać drogą elektroniczną, jeżeli wnioskodawca może potwierdzić go bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub uwierzytelnić profilem zaufanym ePUAP.</p>	
Dodatkowe uzgodnienia:	Brak	
Opłaty:	<p>Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.) opłata skarbową wynosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 24 zł za zaświadczenie o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego • 24 zł za zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby <p>Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się bezgotówkowo w Urzędzie Gminy lub w kasie Banku Spółdzielczego w Łąncucie - Oddział w Białobrzegach, Białobrzegi 5 lub na rachunek: Gmina Białobrzegi Bank Spółdzielczy w Łąncucie Nr rachunku: 66917710212002300001010001 Zwolnione od opłaty skarbowej są podmioty – wymienione w art. 7 ustawy o opłacie skarbowej. Składający wniosek lub pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.</p>	
Tryb odwoławczy:	Zażalenie na postanowienie wnosi się do Wojewody Podkarpackiego w Rzeszowie, za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Białobrzegach – w terminie 7 dni od dnia doręczenia.	
Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 44 oraz art. 45 ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 463) 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. poz. 194 z późn. zm.) • Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 z późn. zm.) • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256) • Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346). • Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).
<p>Inne informacje:</p>	<p>Zaświadczenie z rejestru stanu cywilnego jest ważne przez 6 miesięcy od daty jego sporządzenia.</p> <p>W sprawach nieuregulowanych w ustawie prawo o aktach stanu cywilnego stosuje się przepisy ustawy – kodeks postępowania administracyjnego, z wyłączeniem stosowania przepisów art. 40 § 4 i 5 kpa, w sprawach załatwianych za pośrednictwem konsula.</p> <p>Zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby może zostać wydane na wniosek, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.</p> <p>Podanie wniesione w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione przy użyciu mechanizmów określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Identyfikacja użytkownika systemów teleinformatycznych udostępnianych przez podmioty realizujące zadania publiczne następuje poprzez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu przy zachowaniu zasad przewidzianych w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufanych oraz identyfikacji elektronicznej lub profilu zaufanego ePUAP (eGO).</p> <p>e-mail: usc@gmina-bialobrzegi.pl</p> <p>Elektroniczna Skrzynka Podawcza na ePUAP: fk2554dnqr</p>
<p>Pliki do pobrania:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o wydanie zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby/zaświadczenie o nieposiadaniu księgi • Druk opłaty skarbowej • Karta Usługi SO.ASC.7