

	<b>KARTA USŁUGI</b>	<b>I.SW.3</b>
	<b>Udostępnienie informacji publicznej na wniosek</b>	
<b>Data zatwierdzenia:</b>	<b>2020-03-23</b>	<b>Wersja 01</b>
<b>Kto może załatwić sprawę:</b>	Każdemu przysługuje prawo dostępu do informacji publicznej, za zastrzeżeniem art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019.1429 t.j.)	
<b>Miejsce załatwienia i osoba odpowiedzialna za realizację:</b>	Urząd Gminy Białobrzegi, 37-114 Białobrzegi 4, Telefon: (17) 224-52-27 pok. Nr 7 Fax: (17) 224 03 55 email: <a href="mailto:urząd@gmina-bialobrzegi.pl">urząd@gmina-bialobrzegi.pl</a> Wszystkie stanowiska merytoryczne w zależności od zakresu udzielanej informacji publicznej	
<b>Czas realizacji:</b>	<p>1) Informację publiczną udostępnia się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.</p> <p>2) W przypadku, gdy informacja nie może być udostępniona w terminie określonym w pkt 1, organ powiadamia wnioskodawcę w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim informacja publiczna zostanie udostępniona. Termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od daty wpływu wniosku do organu.</p> <p>3) W przypadku, gdy organ powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty odpowiadającej dodatkowym kosztom, które Organ ma ponieść w związku ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy o wysokości opłaty, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.</p>	
<b>Wymagane dokumenty:</b>	<p>Wniosek o udostępnienie informacji publicznej może być złożony w dowolnej formie, w tym m.in. w formie:</p> <p>1) papierowej (wzór wniosku o udostępnienie informacji publicznej stanowi załącznik do procedury);</p> <p>2) elektronicznej:</p> <p>a) za pośrednictwem formularza dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Białobrzegi, lub</p> <p>b) za pośrednictwem formularza dostępnego na platformie ePUAP, lub</p> <p>c) przesyłając wniosek bezpośrednio na adres: <a href="mailto:urząd@gmina-bialobrzegi.pl">urząd@gmina-bialobrzegi.pl</a></p> <p>Wniosek o udostępnienie informacji publicznej winien zawierać określenie:</p> <p>1) przedmiotu wniosku,</p> <p>2) sposobu i formy udostępnienia informacji publicznej,</p> <p>3) danych umożliwiających skuteczne doręczenie wnioskowanej informacji w sposób i w formie wskazanych we wniosku.</p> <p>Informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku.</p>	
<b>Dodatkowe uzgodnienia:</b>	Brak	
<b>Oplaty:</b>	Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek organ ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę	

	<p>wskazaną we wniosku, podmiot ten może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.</p> <p>Organ, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomi wnioskodawcę o wysokości opłaty. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.</p>
<b>Tryb odwoławczy:</b>	<p>Od wydanych w toku postępowania o udostępnienie informacji publicznej rozstrzygnięć, wnioskodawcy przysługują następujące środki zaskarżenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) na akt stwierdzający obowiązek poniesienia opłaty stanowiącej zwrot kosztów związanych ze sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji publicznej przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie, którą należy poprzedzić wezwaniem do usunięcia naruszenia prawa;</li> <li>2) do decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej oraz do decyzji o umorzeniu postępowania o udostępnienie informacji publicznej stosuje się przepisy ustawy Kodeks postępowania administracyjnego - odwołanie od decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej oraz odwołanie od decyzji o umorzeniu postępowania o udostępnienie informacji publicznej wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie za pośrednictwem Wójta Gminy Białobrzegi, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.</li> </ol> <p>W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.</p> <p>Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.</p> <p>W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji, stronie nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.</p> <p>W przypadku bezczynności organu w sytuacji złożenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej wnioskodawcy służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie za pośrednictwem organu, którego bezczynność jest przedmiotem skargi. Skargę na bezczynność można wnieść w każdym czasie po wniesieniu ponaglenia do właściwego organu.</p>
<b>Podstawa prawna:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019.1429 t.j.)</li> <li>2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 t.j.)</li> </ol>

<b>Inne informacje:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udostępnieniu na wniosek podlega informacja publiczna, która nie znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Białobrzegi (<a href="http://www.bip.gmina-bialobrzegi.pl/">http://www.bip.gmina-bialobrzegi.pl/</a>) lub w centralnym repozytorium informacji publicznej.</li> <li>2. Udostępnienie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób i w formie określonej we wniosku.</li> <li>3. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonej we wniosku, Urząd Gminy Białobrzegi, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji publicznej zgodnie z wnioskiem, wskazując jednocześnie, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja publiczna może zostać udostępniona. Jeżeli w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji publicznej w sposób lub w formie wskazanej w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji publicznej umarza się.</li> <li>4. Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych. Prawo do informacji publicznej podlega ograniczeniu ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Ograniczenie to nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji, w tym o warunkach powierzenia i wykonywania funkcji, oraz przypadku, gdy osoba fizyczna lub przedsiębiorca rezygnują z przysługującego im prawa.</li> <li>5. W przypadku gdy wnioskodawca złoży ustnie (telefonicznie lub w sposób bezpośredni) wniosek o udostępnienie informacji publicznej, która nie może zostać udostępniona niezwłocznie, wówczas jest on informowany o konieczności złożenia wniosku w formie pisemnej lub elektronicznej, zgodnie z art. 10. ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej.</li> </ol>
<b>Pliki do pobrania:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wniosek o udostępnienie informacji publicznej</li> <li>• Karta Usługi <b>I.SW.3</b></li> </ul>